

P R O T O K Ó Ł Nr 52/2024  
z posiedzenia Komisji Pomocy Społecznej,  
Ochrony Zdrowia i Środowiska Rady Miejskiej w Śremie  
w dniu 2 kwietnia 2024 r. w Urzędzie Miejski w Śremie

Przewodniczący Komisji – Zdzisław Żeleźny 22 marca 2024 r. zwołał posiedzenie Komisji Pomocy Społecznej, Ochrony Zdrowia i Środowiska Rady Miejskiej w Śremie na 2 kwietnia 2024 roku. O zwołaniu posiedzenia zostali powiadomieni drogą elektroniczną wszyscy członkowie Komisji oraz zaproszeni goście. (Zawiadomienia o posiedzeniu Komisji stanowią załącznik nr 1 do niniejszego protokołu).

Posiedzeniu 2 kwietnia 2024 roku przewodniczył Zdzisław Żeleźny, udział w nim wzięli członkowie Komisji oraz Wiceprzewodniczący Rady wg. listy obecności (lista obecności stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu).

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

1. Jabłońska Barbara – Naczelnik PEU;
2. Świdurska Maria – Dyrektor Centrum Usług Społecznych w Śremie (CUS);
3. Żeleźny Bartosz – Z-ca Burmistrza Śremu.

Przewodniczący Komisji po stwierdzeniu kworum pozwalającego na podejmowanie prawomocnych decyzji o godzinie 15:30 otworzył posiedzenie, powitał członków Komisji oraz zgromadzonych gości.

Następnie Przewodniczący poinformował, że porządek obrad został przekazany radnym drogą elektroniczną i zapytał o propozycje zmian.

Członkowie Komisji nie zgłosili uwag/zmian do porządku posiedzenia.

Porządek obrad

1. Przyjęcie protokołu 51/2024 z posiedzenia Komisji.
2. Roczne sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny za 2023 r.,
3. Sprawozdanie z realizacji Śremskiego Programu Wspierania Rodziny na lata 2022-2024 za 2023 rok,
4. Sprawozdanie z działalności Ośrodka Pomocy Społecznej w Śremie za 2023 rok,
5. Sprawozdanie z realizacji Rocznej Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi w 2023 roku,

6. Zaopiniowanie projektu uchwały:
  - a) w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania oraz szczegółowych warunków przyznawania usług sąsiedzkich, ich wymiaru, zakresu i sposobu rozliczania;
  - b) w sprawie przystąpienia Gminy Śrem do realizacji programu osłonowego "Korpus Wsparcia Seniorów" na rok 2024.
7. Sprawozdanie z działalności Komisji za 2024 rok (I-IV).
8. Sprawy bieżące w zakresie działania Komisji.

Ad. 1 Przyjęcie protokołu 51/2024 z posiedzenia Komisji.

Przewodniczący Komisji przekazał, że do protokołu 51/2024 z ostatniego posiedzenia Komisji nie zgłoszono uwag. Wobec powyższego stwierdził, iż protokół z posiedzenia Komisji został przyjęty.

Ad. 2 Roczne sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny za 2023 r. (Sprawozdanie stanowi załącznik do protokołu z LII sesji Rady Miejskiej w Śremie).

Przewodniczący przekazał, że sprawozdanie zostało przekazane Członkom Komisji wraz z zawiadomieniem o posiedzeniu. Następnie otworzył dyskusję w tym punkcie posiedzenia.

W dyskusji głos zabrali:

Radny Tomasz Jakuszek zapytał, co znaczy zapis, że 4 rodziny zakończyły współpracę z asystentem rodziny oraz że w 3 rodzinach podjęto decyzję o zmianie metod pracy?

Dyrektor CUS Maria Świdurska odpowiedziała, że w przypadku rodzin, które zaprzestały współpracy, podejmowane są działania indywidualnego wsparcia rodziny. Jeżeli jeden lub oboje z rodziców odmawiają współpracy z asystentem rodzinnym, wtedy kierowany jest wniosek do sądu o wydanie postanowienia o konieczności realizacji współpracy z asystentem rodziny, czyli w takich sytuacjach podejmuje się kolejne czynności prawne, w których CUS informuje Sąd Rodzinny, że współpraca jest konieczna i sąd nakłada postanowieniem obowiązek współpracy. Natomiast w przypadku 3 rodzin podjęto decyzję o zmianie metod pracy, czyli stosowane są inne instrumenty i narzędzia wsparcia, zarówno w ramach zasobów pracownika socjalnego, jak i narzędzi wspierających rodzinę. Podstawowe cele związane z pracą asystenta

rodziny zostały osiągnięte i wdraża się kolejne metody lub też inne alternatywne metody – współpraca z psychologiem dziecięcym, psychoterapeutą lub innymi specjalistami, którzy są w stanie w sposób bardziej oczekiwany wesprzeć rodzinę, co nie oznacza, że asystent rodziny nie jest funkcją uzupełniającą.

Radny Tomasz Jakuszek zapytał, na jakich zasadach OPS współfinansuje dziecko w pieczy zastępczej? Jakie są to stawki oraz jak się je oblicza?

Dyrektor CUS Maria Świdurska odpowiedziała, że środki na finansowanie dzieci w pieczy zastępczej w całości pochodzą z budżetu gminy. Są one ustalane procentowo. Koszty związane z funkcjonowaniem dzieci w pieczy zastępczej są bardzo wysokie, oprócz kosztów związanych z pobytem dziecka w danej rodzinie, gmina ponosi jeszcze koszty związane m.in. z pokryciem kosztów wypoczynku letniego oraz zimowego, doposażaniem w sprzęt rehabilitacyjny oraz także współfinansowanie wynagrodzenia Koordynatora Pieczy Zastępczej, który zatrudniony jest w PCPR. Aktualnie Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej podjęło się przygotowania rekomendacji i analizy dot. czy współfinansowanie przez system gminy wynagrodzenia Koordynatora do spraw systemu pieczy zastępczej, a jest to zadanie powiatu, jest uzasadnione zgodnie z ustawą o finansach publicznych. W ostatnim czasie dodatkowe koszty generują także, realizowane przez PCPR, wynagrodzenia dodatkowych osób, które są zatrudniane w rodzinach (w których przebywa większa ilość dzieci) do pomocy na podstawie umowy zlecenia.

Dyskusje zakończono.

Ad. 3 Sprawozdanie z realizacji Śremskiego Programu Wspierania Rodziny na lata 2022-2024 za 2023 rok. (Sprawozdanie stanowi załącznik do protokołu z LII sesji Rady Miejskiej w Śremie).

Przewodniczący przekazał, że sprawozdanie zostało przekazane Członkom Komisji wraz z zawiadomieniem o posiedzeniu. Następnie otworzył dyskusje w tym punkcie posiedzenia.

Dyskusji nie podjęto.

Ad. 4 Sprawozdanie z działalności Ośrodka Pomocy Społecznej w Śremie za 2023 rok. (Sprawozdanie stanowi załącznik do protokołu z LII sesji Rady Miejskiej w Śremie).

Przewodniczący przekazał, że sprawozdanie zostało przekazane członkom Komisji wraz z zawiadomieniem o posiedzeniu. Następnie otworzył dyskusje w tym punkcie posiedzenia.

Dyskusji nie podjęto.

Ad. 5 Sprawozdanie z realizacji Roczego Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi w 2023 roku. (Sprawozdanie stanowi załącznik do protokołu z LII sesji Rady Miejskiej w Śremie).

Przewodniczący przekazał, że sprawozdanie zostało przekazane członkom Komisji wraz z zawiadomieniem o posiedzeniu. Następnie otworzył dyskusje w tym punkcie posiedzenia.

W dyskusji głos zabrali:

Radny Andrzej Mieloszyński zapytał, z iloma organizacjami gmina współpracowała?

Naczelnik PEU Barbra Jabłońska odpowiedziała, że w ramach całego roku zostało podpisane 35 umów oraz 10 umów w trybie uproszczonym. Należy jednak brać pod uwagę, że w ramach tych 45 umów były organizacje, które powielały się, tzn. w różnych konkursach brały udział te same organizacje, np. na zajęcia pozalekcyjne kluby sportowe skradały ofertę, ale składy one również ofertę na wypoczynek letni czy też zimowy.

Dyskusje zakończono.

Ad. 6 Zaopiniowanie projektu uchwały:

a) w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania oraz szczegółowych warunków przyznawania usług sąsiedzkich, ich wymiaru, zakresu i sposobu rozliczania.

Projekt uchwały zreferowała Dyrektor CUS, Maria Świdurska.

Następnie Przewodniczący otworzył dyskusje w tym punkcie posiedzenia. Dyskusji nie podjęto.

Przystąpiono do głosowania w sprawie zaopiniowania ww. projektu uchwały.

Wyniki: ZA: 7, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne: Tomasz Jakuszek (ZA), Artur Konon (ZA), Krzysztof Lewandowski (ZA), Robert Piątek (ZA), Barbara Ratajczak (ZA), Lilianna Wąsik (ZA), Zdzisław Żeleźny (ZA)

Przewodniczący Komisji podsumowując wynik głosowania stwierdził, iż przedłożony projekt uchwały Komisja zaopiniowała pozytywnie.

b) w sprawie przystąpienia Gminy Śrem do realizacji programu osłonowego "Korpus Wsparcia Seniorów" na rok 2024.

Projekt uchwały zreferowała Dyrektor CUS, Maria Świdurska.

Następnie Przewodniczący otworzył dyskusje w tym punkcie posiedzenia. Dyskusji nie podjęto.

Przystąpiono do głosowania w sprawie zaopiniowania ww. projektu uchwały.

Wyniki: ZA: 7, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne: Tomasz Jakuszek (ZA), Artur Konon (ZA), Krzysztof Lewandowski (ZA), Robert Piątek (ZA), Barbara Ratajczak (ZA), Lilianna Wąsik (ZA), Zdzisław Żeleźny (ZA)

Przewodniczący Komisji podsumowując wynik głosowania stwierdził, iż przedłożony projekt uchwały Komisja zaopiniowała pozytywnie.

Opinia Komisja w sprawie projektów uchwał stanowi załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.

Ad. 7. Sprawozdanie z działalności Komisji za 2024 rok (I-IV).

Przewodniczący przekazał, że projekt sprawozdania z działalności Komisji w 2023 roku, został przekazany członkom Komisji wraz z zawiadomieniem o posiedzeniu. Następnie zapytał, czy są uwagi do sprawozdania? (Projekt sprawozdania stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu)

Uwag nie zgłoszono.

Głosowano w sprawie przyjęcia Sprawozdanie z działalności Komisji za 2024 rok (I-IV).

Wyniki: ZA: 7, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne: Tomasz Jakuszek (ZA), Artur Konon (ZA), Krzysztof Lewandowski (ZA), Robert Piątek (ZA), Barbara Ratajczak (ZA), Lilianna Wąsik (ZA), Zdzisław Żeleźny (ZA)

Komisja w głosowaniu 7 głosami „za” – jednogłośnie przyjęła sprawozdanie z działalności Komisji za 2024 rok. (Sprawozdanie stanowi załącznik nr 5 do protokołu)

Ad.8 Sprawy bieżące w zakresie działania Komisji.

Przewodniczący Komisji poinformował, że w związku z pismem z dnia 6 marca br. od Dyrektor Centrum Usług Społecznych, temat: Ocena zasobów

pomocy społecznej za 2023 r., planu pracy Komisji nie został zrealizowany. (Pismo z CUS stanowi załącznik nr 6 do niniejszego protokołu).

Następnie Przewodniczący w związku, iż jest to ostatnie posiedzenie Komisji Pomocy Społecznej, Ochrony Zdrowia i Środowiska w bieżącej Kadencji Rady serdecznie podziękował Burmistrzom, Pani Naczelnik Pionu Edukacji i Usług Społecznych, Pani Dyrektor Centrum Usług Społecznych oraz wszystkim Członkom Komisji za dotychczasową współpracę.

Radna Barbara Ratajczak również podziękowała wszystkim za współpracę, ponieważ jest to Jej ostatnia Kadencja, gdyż zdecydowała się już więcej nie kandydować. Wszystkim kandydatom na kolejną kadencję życzyła powodzenia w zbliżających się wyborach. Ponadto Radna zgłosiła, iż składa rezygnację z funkcji Gminnego Koordynatora w Stowarzyszeniu Zdrowych Miast Polskich.

Wobec wyczerpania porządku obrad, Przewodniczący Komisji – Zdzisław Żeleźny podziękował za udział w posiedzeniu Komisji, zamykając obrady o godz. 15:58.

Przewodniczący Komisji Pomocy Społecznej,  
Ochrony Zdrowia i Środowiska  
*/-/Zdzisław Żeleźny*

Załączniki do protokołu:

1. Zawiadomienia o posiedzeniu Komisji.
2. Lista obecności Radnych.
3. Opinia Komisji dot. projektów uchwał.
4. Projekt sprawozdania z działalności Komisji za 2024 rok (I-IV).
5. Sprawozdanie z działalności Komisji za 2024 rok (I-IV).
6. Pismo z CUS z dnia 22 lutego 2024 r.

Protokół sporządziła:  
Marta Matuszewska  
Podinspektor